

Examens à distance

SABINE BOTTIN-ROUSSEAU



Document confidentiel –
ne peut être reproduit ni diffusé
sans l'accord préalable
de Sorbonne Université.

Diversités des solutions

- 1. DÉCALAGE DE CERTAINES ÉPREUVES**
- 2. LES DEVOIRS À LA MAISON, COLLABORATIFS OU SUR DES SOLUTIONS DE CLOUD PARTAGÉS**
- 3. DEVOIRS EN LIGNE EN TEMPS LIMITÉ ; ON PEUT Y ASSOCIER UN LOGICIEL ANTI-PLAGIAT POUR DES ÉPREUVES DE TYPE RÉDACTIONNELLES AINSI QUE DES SUJETS BIEN CHOISIS NE PERMETTANT PAS L'USAGE D'INTERNET POUR RÉSOUDRE LE PROBLÈME**
- 4. QUIZZ EN LIGNE AVEC DES QUESTIONS TIRÉES ALÉATOIREMENT (LIMITANT LE RISQUE D'AIDE EN TEMPS RÉEL ENTRE DES ÉTUDIANTS DISTANTS, AVEC UN GRAND NOMBRE DE QUESTIONS ET UN TEMPS COURT POUR L'ÉPREUVE)**
- 5. ÉPREUVES ORALES PAR TÉLÉPHONE OU PAR WEBCONFÉRENCE (PERMETTANT UN CONTRÔLE DE L'IDENTITÉ DE L'ÉTUDIANT)**
- 6. EXAMENS SUR MOODLE, AVEC UNE CONNEXION SIMULTANÉE DANS UNE WEBCONFÉRENCE AVEC WEBCAM ET SURVEILLANCE EN LIGNE**
- 7. EXAMENS TÉLÉSURVEILLÉS SYNCHRONES / ASYNCHRONES,**

Projet OP4RE

Confidentialité

Sécurité

Applications

Expérience et Validité

Accréditation, RGDP, DPIA

→ **Rédaction d'un guide au niveau Européen:**

→ **<https://www.onlineproctoring.eu/fr/extrants-intellectuels/>**

1

PROTOCOLE DE MISE EN OEUVRE

Cinq grands principes: volontariat, l'information, l'entraînement, le consentement et la modération.

- 1. Faire un sondage auprès des étudiants pour connaître le nombre de volontaires pour passer les examens à distance.**
- 2. Informer les étudiants via un guide du candidat en ligne.**
- 3. Faire passer un examen blanc à distance pour tester le matériel et la connexion du candidat et le familiariser à l'environnement.**
- 4. Faire signer à l'étudiant un formulaire de consentement acceptant les conditions d'épreuve.**
- 5. Emettre un accord ou un refus suite au test et recueillir l'engagement de l'étudiant, qui peut se désister si le procédé ne lui convient pas.**

Création de l'examen: sur Moodle ou plateforme du prestataire

Télécharger un sujet en PDF (réalisable en étant consulté à l'écran ou reproductible sur une feuille séparée) et d'éventuels documents annexes autorisés.

Indiquer la date, l'heure et la durée de l'examen.

Donner les instructions d'exam, notamment :

le nombre et le type de fichiers à rendre par le candidat (copie PDF, word, scripts...)

le matériel autorisé (calculatrice, documents, notes personnelles...).

Paramétrer les restrictions d'accès si l'examen doit être réservé à certains étudiants et pas d'autres en créant un ou plusieurs groupes sur Moodle. La solution ProctorExam permet à chaque organisateur d'examen de choisir ses options.

Programmer un examen séparé pour les éventuels étudiants disposant d'un tiers-temps ; si c'est possible les mettre dans un groupe Moodle à part.

Notre expérience

Examens synchrones avec le présentiel

Stylo et papier pour la plupart

- **Scan de la copie**
- **Upload de la copie avant déconnexion**

Protocole Record and Review

Boite de chat avec notre équipe

2

**PROTOCOLE D'ÉVALUATION ET DÉROULEMENT DE L'EXAMEN
POUR L'ÉTUDIANT**

Pour que l'étudiant puisse passer son examen à distance il doit disposer :

- 1. d'une connexion internet stable avec un débit minimum de 2 Mbps en débit ascendant (upload) ;**
- 2. d'une Webcam (de l'ordinateur) résolution minimum 1024x768 ;**
- 3. d'un smartphone en charge avec l'application ProctorExam ou autre prestataire installée et à jour.**

Comment se déroule un examen:

- 1. L'étudiant reçoit par mail une invitation à se connecter à la plateforme ProctorExam à une date précise (environ 15 mn avant pour avoir le temps de faire les tests matériels) ou bien il est invité à se connecter via une activité Moodle ProctorExam (lien LTI).**
- 2. Il teste le son (micro et haut-parleurs) et les consignes lui sont rappelées : interdiction de sortir de la pièce, de parler, de chanter, de permettre l'entrée dans la pièce d'une tierce personne.**
- 3. Il présente sa carte d'identité ou d'étudiant à la webcam et se fait photographier via la webcam en gros plan.**
- 4. Il synchronise son smartphone et filme avec celui-ci la pièce dans laquelle il se trouve : sous le bureau, sur le bureau, ses oreilles, les différents angles de la pièce, éventuellement ses feuilles de brouillon. Le smartphone est ensuite placé sur le côté. Sur le plan de travail ne doit se trouver que le nécessaire pour l'épreuve.**
- 5. L'étudiant a accès au sujet ; l'examen peut se faire sur format papier ou sur l'ordinateur.**
- 6. En fin d'épreuve, l'étudiant numérise sa copie avec son smartphone ou un scanner en un seul fichier PDF, sans sortir de la pièce. Cela peut être un fichier de type word ou informatique suivant l'outil, ou même un quizz sous le LMS ou un autre outil.**

Après l'examen

En cas de fraude, les règles sont les mêmes qu'en présentiel.

Après l'examen, l'évaluateur se connecte sur son instance.

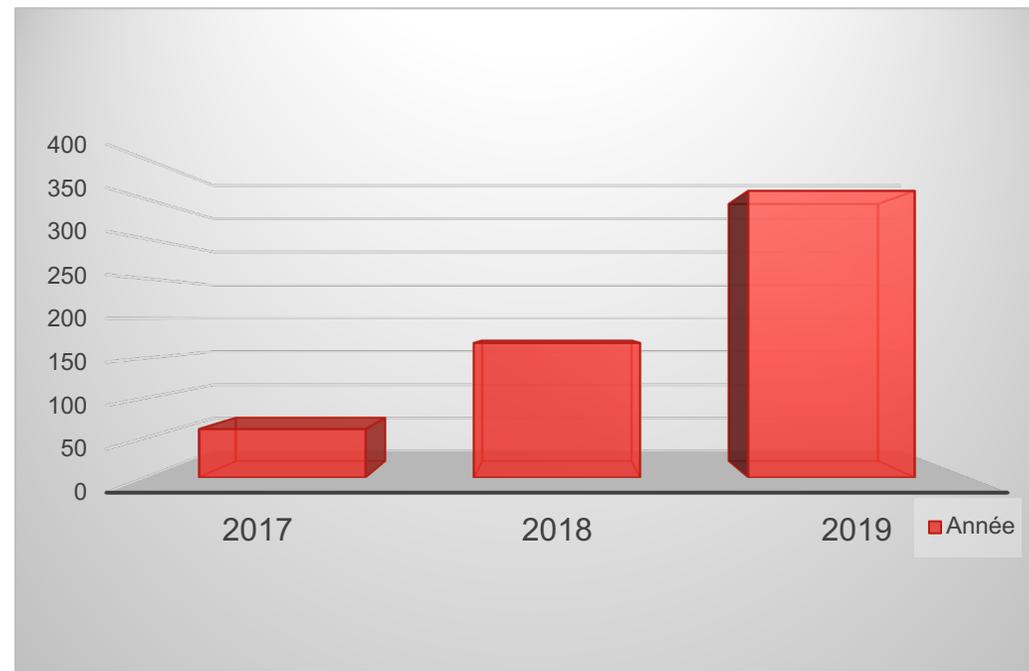
Il a accès au back office avec toutes les vidéos et copies.

Il peut ainsi vérifier s'il n'y a pas eu de problème particulier durant l'examen (examen marqué rouge, orange ou vert, avec commentaires le cas échéant).

Il peut enfin uploader l'ensemble des copies, au format Word, si l'examen s'est fait sous ce logiciel, ou PDF si la composition s'est faite sur papier.

Les chiffres

Nombre d'examens en ligne passés



3

BILAN DE L'EXPÉRIMENTATION

Retour des étudiants en 2018

Dans le cadre du projet Erasmus + OP4RE, un questionnaire de satisfaction a été adressé à l'ensemble des partenaires européens.

413 réponses ont été recueillies, dont 83 provenant de France. 66% des répondants disent préférer les examens en ligne car :

- 1. moins coûteux en temps/argent et plus flexibles (les étudiants ne se déplacent pas pour passer leur examen) ;**
- 2. moins stressants (étudiants plus concentrés, moins anxieux, moins d'oublis...)** ;
- 3. plus confortables (environnement familial, moins bruyant, plus spacieux, avec possibilité de boire et manger).**

Inconvénients : éventuels problèmes techniques (temps de scan long), manque d'aide, triche possible. Lors de nos expérimentations, nous n'avons pas détecté de triche.

4

**PRINCIPAUX PROBLÈMES ENTREVUS LIÉES AUX
CIRCONSTANCES ACTUELLES**

Problèmes possibles liés aux circonstances

- **Bande passante**
- **Possession d'une webcam : nos premiers sondages montrent que 10% n'en possèdent pas.**
- **Certaines cohortes semblent mieux équipées que d'autres, suivant le niveau parait assez différent également.**
- **Possibilité d'être seul dans une pièce.**
 - **Peut-être pour la durée d'un examen est-ce faisable.**
- **Si on pense à une sortie de confinement mais pas de possibilité de faire des examens car reprise progressive alors ce sera sans aucun doute une très bonne solution, autrement il faudra laisser la possibilité à une autre session pour une petite partie pour laquelle toutes les conditions risquent de ne pas être réunies.**